

10. SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE

La Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale è stata istituita dalla Legge 127/97, unitamente all'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (AGES).

La riforma recentemente attuata, con il DPR 27/08, delinea una Scuola sostanzialmente nuova rispetto a quella precedente creata dal DPR 396/98, una Scuola più legata al sistema istituzionale locale e al servizio dei Comuni e delle Province.

LA NUOVA *MISSION* DELLA SSPAL

La SSPAL, come previsto dall'articolo 104 del Dlgs 267 del 18 agosto 2000, disciplinato dal DPR 27/08, cura:

- la formazione professionale dei segretari comunali e provinciali ai fini del rilascio dell'abilitazione all'iscrizione al relativo albo, nonché la progressione in carriera, il perfezionamento e l'aggiornamento professionale;
- la formazione d'accesso alla qualifica dirigenziale, l'aggiornamento professionale e il perfezionamento dei dirigenti e del personale della Pubblica Amministrazione locale che svolge funzioni dirigenziali e direttive;
- lo svolgimento di percorsi formativi per gli amministratori locali;
- l'assistenza tecnica al sistema delle Autonomie locali, nonché l'elaborazione di studi e ricerche a sostegno della funzione di governo e delle comunità locali per la piena valorizzazione del principio costituzionale di sussidiarietà;
- la SSPAL è chiamata dal DPR 27/08 a svolgere una missione incardinata in un complessivo ruolo di servizio formativo rispetto a tutto il sistema delle Autonomie locali: verso i Comuni, le Province, i dirigenti, gli amministratori e, quindi, con un sostanziale allargamento dell'originaria attività di formazione dei segretari comunali e provinciali.

LA PRESENZA SUL TERRITORIO

L'attività di formazione della Scuola viene svolta prevalentemente a livello territoriale.

La Scuola può provvedere allo svolgimento in forma decentrata delle proprie attività attraverso cinque strutture territoriali chiamate a svolgere un ruolo fondamentale nell'aggiornamento e nel perfezionamento dei segretari comunali e provinciali e dei dirigenti della Pubblica Amministrazione locale. Queste strutture costituiscono uno strumento essenziale per la conoscenza delle specifiche esigenze dei sistemi locali di riferimento, anche in relazione a diversi ordinamenti regionali, prassi locali e distinte evoluzioni della funzione di governo nelle aree di pertinenza.

Nord-ovest	Lombardia, Piemonte, Liguria
Nord-est	Veneto, Friuli-Venezia Giulia
Centro	Emilia-Romagna, Toscana, Marche, Umbria
Sud	Puglia, Campania, Basilicata, Calabria
Sud	Sicilia
SSPAL nazionale	Lazio, Molise, Abruzzo, Sardegna

LE ATTIVITÀ DELLA SSPAL

Le attività della Scuola si realizzano attraverso un'azione di raccordo e integrazione fra gli strumenti di indagine, studio e ricerca, e l'erogazione della formazione, la predisposizione di materiali didattici e documentali, l'analisi e comparazione di casi.

Questo sistema integrato di formazione-studio-intervento è finalizzato anche alla predisposizione di soluzioni a supporto dell'attività di governo delle istituzioni locali.

Destinatari

- segretari comunali e provinciali;
- dirigenti degli Enti locali;
- amministratori locali.

L'attività per i segretari comunali e provinciali

In ottemperanza a quanto previsto dal DPR 465/97 è compito istituzionale ed esclusivo della Scuola offrire corsi di formazione rivolti all'accesso e all'avanzamento in carriera dei segretari comunali e provinciali.

I corsi "istituzionali" della Scuola sono tre e vengono organizzati e gestiti a livello nazionale: il corso-concorso per l'abilitazione all'iscrizione all'Albo dei segretari comunali e provinciali tramite il quale si accede in carriera (COA) e due corsi di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale in Comuni con 10.000-65.000 abitanti (SpeS) e in Comuni con più di 65.000 abitanti, capoluoghi di Provincia e Amministrazioni provinciali (SeFA).

La SSPAL inoltre cura il perfezionamento e l'aggiornamento professionale dei segretari comunali e provinciali, attraverso iniziative didattico formative svolte prevalentemente a livello territoriale.

Corso-concorso COA

Il corso-concorso COA è finalizzato all'abilitazione per l'iscrizione all'albo dei segretari comunali e provinciali. Questo corso comporta un nuovo, più adeguato sistema di selezione e prevede una preparazione di base particolarmente innovativa, vasta ed approfondita.

La SSPAL ha già organizzato 2 edizioni del corso. Attualmente è in programma la terza edizione che vedrà impegnati 390 allievi.

È stato recentemente bandito il concorso per il COA 4.

Le attività per la dirigenza

Nella missione della SSPAL un aspetto essenziale e qualificante è rappresentato dalla funzione di provvedere alla formazione d'accesso, all'aggiornamento, e al perfezionamento del personale degli Enti locali che espleta funzioni dirigenziali e direttive, così come previsto dall'articolo 1, comma 2, lettera c) del DPR 27/08.

La formazione d'accesso è la vera novità che potrà fornire un supporto di particolare importanza alle Amministrazioni locali.

La SSPAL organizza specifici percorsi formativi rivolti alle figure dirigenziali degli Enti locali, partendo dalla propria esperienza espressivamente elaborata sul modello professionale dei segretari comunali e provinciali, incardinato su tre profili, programmatico-strategico, organizzatorio, gestionale-operativo, profili essenziali per l'intera dirigenza pubblica locale.

I corsi in convenzione

L'attività di formazione e aggiornamento per la dirigenza può essere realizzata anche in convenzione con gli Enti locali, con oneri a loro carico, nell'interesse pubblico generale e pertanto, senza fini di lucro per la SSPAL, come connaturato alla propria natura pubblicistica.

L'attività in convenzione ha registrato nell'ultimo periodo un significativo sviluppo.

Di rilievo risultano essere, in particolare, le convenzioni intercorse tra la SSPAL ed il Comune di Roma. Per la complessità e le peculiarità legate all'Amministrazione della Capitale, il Comune di Roma ha, infatti, inteso avvalersi dello specifico *know how* del "sistema" didattico SSPAL nella sua qualità di Scuola pubblica di Alta formazione, specifica per gli Enti locali.

La prima e più rilevante attività in corso, vero e proprio caso d'eccellenza, è quella relativa alla convenzione dedicata all'intera dirigenza del Comune. Il percorso formativo ha una proiezione triennale e risponde alle esigenze di valorizzazione e accrescimento delle conoscenze e delle competenze manageriali dell'area della dirigenza.

Le attività per gli amministratori locali

Il DPR 27/08 assegna esplicitamente alla SSPAL, in collaborazione con il Ministero dell'interno, la formazione degli amministratori locali, funzione che dovrà svilupparsi in collaborazione con le Associazioni delle Autonomie locali.

I profondi cambiamenti avvenuti nella società e nella politica hanno fatto venir meno quel "luogo di formazione" rappresentato dai partiti politici, che, per un lungo lasso di tempo, ha indirizzato il *cursus honorum* di tanti cittadini.

Un progetto sperimentale per la realizzazione di interventi di formazione per amministratori neoeletti di Comuni, Province e Comunità montane è stato avviato con la stesura e la firma di un protocollo fra i soggetti promotori: ANCI, UPI ed UNCEM d'intesa con la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale, la Scuola Superiore del Ministero dell'interno, l'Istituto *Tagliacarne*.

Sulla base di questa esperienza, la SSPAL ha progettato per il 2009 una serie di interventi in varie Regioni immediatamente a seguito del turno amministrativo.

I seminari

La prima attuazione concreta del nuovo regolamento della SSPAL si è concretizzata con il progetto “Seminari d’autunno. 50 eventi formativi per le autonomie locali” realizzato nel periodo settembre-dicembre 2008. A conclusione gli eventi realizzati sono stati 74, con oltre quattromila presenze certificate. L’esperienza ha qualificato uno specifico asse di formazione integrata e aperta, che vuole essere di riferimento per il sistema complessivo delle Autonomie locali e per le istituzioni statali e le altre Amministrazioni che operano sul territorio a stretto contatto con gli Enti locali. In questa prima fase l’iniziativa si è sviluppata affrontando le principali problematiche oggetto di recenti e rilevanti interventi legislativi in materia finanziaria (DL 93/2008 ICI prima casa e DL 112/2008 cosiddetta finanziaria anticipata) aventi in oggetto la finanza locale, il lavoro pubblico locale, il contenimento della spesa ed in materia di sicurezza pubblica (DL 92/2008 cosiddetto “pacchetto sicurezza”).

I dati mostrano una significativa partecipazione di segretari comunali, dirigenti degli Enti locali, nonché di funzionari e direttivi delle Amministrazioni locali. Significativa è anche la partecipazione degli amministratori locali (sindaci, assessori, consiglieri), di avvocati, revisori dei conti, personale delle altre Amministrazioni (Regioni e Prefetture). In particolare, si segnala la partecipazione qualificata di magistrati ordinari, amministrativi e contabili, prefetti e viceprefetti, docenti universitari, ricercatori, esperti, consulenti, tecnici e professionisti vari.

Le metodologie formative assistite

In tutte le diverse attività didattiche, la formazione assistita a distanza erogata via *web*, tramite apposita piattaforma di *e-Learning*, all’interno del *Campus* virtuale della SSPAL, (www.sspal.it) consente la personalizzazione di tempi e modi di apprendimento e lo sviluppo di modelli di interazione di tipo collaborativo-sociale dei corsisti.

La SSPAL, nella cornice di un percorso di studio ben definito, attraverso la multimedialità e l’interattività a distanza, utilizza la leva dell’*e-Learning* per consentire all’utente la creazione di un percorso di apprendimento/aggiornamento personalizzato, attribuendogli un ruolo attivo, dinamico e individuale nell’ambito della sua formazione.

Per il 2009 è previsto un forte rafforzamento della “piattaforma” per avviare e sostenere un sistema di formazione permanente tramite comunità di pratica assistite.

Le attività di studio e ricerca a supporto della formazione e dell’accompagnamento

Nel corso dell’anno 2008 si sono concluse le prime attività di indagine, studio e ricerca avviate nel 2007. Sono stati elaborati i dati risultanti dagli strumenti di indagine somministrati ai segretari che hanno partecipato ai corsi istituzionali della SSPAL nel 2007, predisposti ed erogati analoghi strumenti e questionari destinati ai corsisti 2008, realizzati i primi *report* di ricerca i cui risultati sono stati utilizzati: per arricchire l’archivio docu-

mentale della Scuola "SSPAL.DOC" e i materiale didattici e di studio dei corsi; in alcuni casi sono stati utilizzati per la produzione editoriale della SSPAL.

Due i punti qualificanti. In primo luogo si è realizzata, con questa metodologia di coinvolgimento dei partecipanti ai corsi istituzionali della SSPAL, una esperienza pilota d'eccellenza di collegamento nel percorso formativo fra le attività didattiche e di studio e la partecipazione dei corsisti ad attività di indagine e ricerca. È stata prevista, infatti, l'assegnazione di crediti formativi, che risultano essenziali per l'ammissione agli esami conclusivi dei corsi, ai segretari che hanno partecipato alle indagini, sia attraverso la predisposizione di elaborati concordati con il Dipartimento ricerca, sia attraverso la compilazione di questionari relativi alla concreta esperienza dei loro comuni sugli argomenti trattati nelle ricerche medesime.

In secondo luogo, si è potuto ottenere, su alcuni temi particolarmente importanti del governo locale (*welfare*, lavoratori atipici, *e-government*, valutazione delle politiche, investimenti in cultura ecc.) il punto di vista ragionato di un campione che, seppure non significativo dal punto di vista statistico, lo è invece da quello qualitativo.

I segretari, infatti, rappresentando la dirigenza apicale dell'Ente, in quanto tali sono portatori di una visione a tutto campo assieme culturale ed operativa delle problematiche degli Enti locali, esperienza unica che hanno portato nelle attività di ricerca. I partecipanti ai corsi istituzionali della SSPAL, inoltre, rappresentano complessivamente tutto il territorio nazionale, e in particolare quella fascia di comuni fra i 5.000 e i 30/40.000 abitanti che rappresentano la principale "nervatura" del sistema istituzionale locale.

Nelle attività di ricerca e studio, quindi, il ruolo dei segretari comunali si è confermato fondamentale, per la massa di dati e competenze che possono mettere in campo, sia a monte dell'indagine, per la conoscenza dei dati, delle esperienze, delle criticità, sia a valle per l'applicazione dei risultati.

Sono state avviate, pertanto, attività di indagine, concluse o attualmente in corso, in materia di garanzie delle Autonomie locali tra ordinamento statale e regionale; forme di lavoro atipico e temporaneo nelle Amministrazioni locali; il ruolo degli Enti locali nel *welfare* del territorio; valutazione e misurazione dell'azione amministrativa; *e-government*; la sostenibilità degli investimenti in cultura; funzioni dei Comuni. Per il 2009 un particolare impegno sarà dedicato al federalismo fiscale, ai servizi pubblici locali e alla prosecuzione delle attività di indagine sull'innovazione tecnologica in Comuni e Province, in collaborazione con numerose Università e Enti di ricerca.

L'attività di documentazione

La SSPAL mette a disposizione di segretari e dirigenti della Pubblica Amministrazione locale un servizio di documentazione che fa perno sulla biblioteca della Scuola.

Oltre ad offrire servizi tradizionali quali consultazione, prestito, *document delivery* e informazioni bibliografiche, la SSPAL è la prima Scuola di Alta formazione ad aver predisposto e reso disponibile sul *web* il proprio archivio istituzionale documentale. L'archivio, denominato "SSPAL.DOC" (<http://doc.sspal.it/>), permette la consultazione *on li-*

ne di dispense e materiali didattici, atti di convegni e seminari, studi e ricerche, *dossier* normativi, bibliografie e bollettini informativi.

Inoltre, grazie all'adesione della biblioteca a sistemi nazionali di gestione documentale, sono consultabili *on line* sia il catalogo bibliografico (SBN) sia il catalogo dei periodici posseduti (ACNP).

L'obiettivo della Scuola è accrescere ulteriormente il materiale documentale ed aprire la fruibilità del sistema al servizio delle Istituzioni locali.

L'attività editoriale

L'attività editoriale della SSPAL è connaturata alla propria qualità di Scuola di Alta formazione, con capacità di "fare cultura" e "creare" conoscenza ed ha l'obiettivo di divulgare analisi, studi, ricerche, utili ai Comuni e alle Province in quanto strumentali al perseguimento dei loro fini.

Attualmente sono attive due collane edita da Donzelli: "Saggi. Autonomie" e "Quaderni della SSPAL". Ulteriori collane sono state aperte con l'editore Giappichelli: "Percorsi istituzionali" e "Strumenti per l'Amministrazione".

Tra i testi pubblicati da Donzelli si segnalano: *I segretari comunali. Una storia dell'Italia contemporanea*, nel quale viene descritta, per la prima volta, tutta la complessa vicenda dei segretari comunali e provinciali nella storia nazionale; *Municipi d'Occidente. Il governo locale in Europa e nelle Americhe*, cui seguirà fra breve *Municipi d'Oriente*, relativo al governo locale nell'Oriente del mondo.

Primo titolo apparso nella collana "Percorsi istituzionali" edita da Giappichelli è *I servizi pubblici locali*.